

**การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพรงาม อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)**

ประเด็นนโยบาย	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	หมายเหตุ
<p>๑. นโยบายด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและการบริหารอัตรากำลัง</p>	<p>- ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>- การดำเนินการขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>- ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่าง คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) ๒. ครูผู้ดูแลเด็ก /ครูผู้ช่วย/ครู ประเภทสายงานการสอน ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแสง <p>- การดำเนินการขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นิติกร (ปก./ชก.) ๒. นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) ๓. วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ๕. นายช่างโยธา (ปง./ชง.) 	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	
<p>๒. นโยบายด้านการบริหาร</p>	<p>การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานส่วนตำบลสำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับรอบการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ 		
๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะในการทำงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - ดำเนินการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะในการทำงาน สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง - ดำเนินการจัดทำแผนการจัดการจัดความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) KM TEAM ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ - ประกาศใช้แผนการจัดการจัดความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) KM TEAM ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ 	<p>หนังสือให้เข้าร่วมอบรมในแต่ละโอกาส</p>
๔. นโยบายด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมสนับสนุนการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน ตัวอย่าง เช่น <ol style="list-style-type: none"> ๑. ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR ๒. ระบบการบันทึกบัญชีท้องถิ่น E-IASS ๓. ระบบการเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการติดตามหรือประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร e-Plan 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ 	

		<p>๔. ระบบสารสนเทศที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ E-GP</p> <p>๕. ระบบเบี้ยชีพ</p> <p>๖. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>๗. ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิก อปท.</p> <p>๘. ระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยของ อปท.</p>		
<p>๕. นโยบายด้านสวัสดิการ</p>	<p>- เสริมสร้างความมั่นคงขวัญกำลังใจคุณภาพชีวิตที่ดีให้บุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีเพื่อส่งผลในด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน</p>	<p>- การจัดทำกิจกรรม ๕ ส.</p> <p>- การจัดกิจกรรมสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าอาศัย</p> <p>- การจัดสถานที่ออกกำลังกายเพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร</p> <p>- สนับสนุนอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนอย่างเหมาะสม การจัดโต๊ะทำอย่างให้เป็นระเบียบเรียบร้อยมีแสงไฟสว่างเพียงพอบรรยากาศในการทำงานไม่แออัดและร้อนจนเกินไป</p>	<p>- ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖</p>	
<p>๖. นโยบายด้านการสร้างและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้</p>	<p>- มีการส่งเสริมการเรียนรู้แลกเปลี่ยนและพัฒนารการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>- จัดทำแผนการฝึกอบรมรายตำแหน่งและประกาศใช้แผนการฝึกอบรมรายตำแหน่ง</p> <p>- จัดทำแผนการจัดความรู้ในองค์กร (KM) และประกาศใช้แผนการจัดความรู้ในองค์กรฯ</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>- กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p>	<p>- ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>- ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>- บันทึกข้อความรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> - มีการดำเนินการพิจารณาบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามตำแหน่งที่เกี่ยวข้องตามสายงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - มีการถ่ายทอดความรู้ในการเข้ารับการฝึกอบรมให้กับเพื่อนร่วมงานได้รับทราบเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 		
๗. นโยบายด้านภาระงาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดภาระงาน การวิเคราะห์ การกำหนดตำแหน่ง ภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการใน เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น ให้เหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการวิเคราะห์ ค่างาน ความรู้ และความสามารถ แต่ละตำแหน่ง - มีการดำเนินการจัดทำเอกสารการวิเคราะห์ ค่างาน ความรู้และความสามารถ แต่ละตำแหน่ง ในการดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังสามปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 	
๘. นโยบายด้านระบบสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ ของหน่วยงาน อบต.โพนงาม - ดำเนินการจัดทำ facebook อบต.โพนงาม - ดำเนินการจัดทำกลุ่มไลน์ของหน่วยงาน อบต.โพนงาม - การดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศที่กรมส่งเสริมกำหนดโดยให้เป็นบันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบันและครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 	

<p>๙. นโยบายด้านการมีส่วนร่วมในการบริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมหัวหน้าส่วนราชการแต่ละสำนัก/กอง - การประชุมประจำเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการรายงานผลและการติดตามผลการดำเนินงานและร่วมแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน - การประชุมหัวหน้าส่วนราชการแต่ละสำนัก/กอง เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ หรือแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรค ตลอดจนการให้ข้อเสนอต่อการบริหารงานของหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 	
<p>๑๐. นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนส่งเสริมการเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในแต่ละตำแหน่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดโครงการฝึกอบรมภายในหน่วยงานและการดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาอบรมตามสายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ 	
<p>๑๑. นโยบายด้านการเงินและงบประมาณ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี การจัดทำงบการเงินประจำเดือน การรายงานสถานะทางการเงินประจำวัน - ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ - การจัดทำงบประจำเดือน - การรายงานสถานะทางการเงินประจำวัน - การดำเนินการจัดตั้งงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี หมวดงบดำเนินการ ประเภทค่าใช้จ่ายสอย รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา ของทุกส่วนราชการในสังกัด 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ได้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ 	
<p>๑๒. นโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</p>	<p>การส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖ - การดำเนินกิจกรรมการตักบาตรถนสายวัฒนธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ 	

		- การดำเนินการจัดทำโครงการตามบุญประเพณีต่าง ๆ เช่น วันลอยกระทง วันเข้าพรรษา วันสงกรานต์ และบุญเดือนหก เป็นต้น		
๑๓. นโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม	- เสริมสร้างให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือและปฏิบัติยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี	- ประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม - ประกาศมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม		